

Regler
For
benyttelse af Humørbussen

1

Bussen er stationeret i garagen på Rygesmindevej 1, 8653 Them, når den ikke er ude at køre.

2

Bestyrelsen for “Handicapbussen i tidl. Them kommune” har ansvaret for bussens drift og vedligeholdelse.

Bussen bookes via google kalenderen på foreningens hjemmeside. Derefter træffes der aftale med den af bestyrelsen/formanden godkendte chauffør.

3

Bussen må ikke benyttes til sygetransport, transport til omsorgstilbud, behandling eller anden transport, hvor der kan være tale om konkurrenceforvridning i forhold til private taxavognmænd, offentlig transport m.v.

4

Bussen må kun anvendes til kørsel med pensionister og handicappede, fortrinsvis beboere på plejehjem i den sydlige del af Silkeborg kommune.

Formålet er at give denne personkreds mulighed for at deltage i aktiviteter i form af f.eks. udflugter, ekskursioner, og lignende de ellers ikke havde mulighed for.

5

Bussen kan ikke udlejes til privat transport og må ikke benyttes til transport til familiefester og lignende.

6

Ved hjemkomsten afleverer chaufføren kørselsbilaget på kontoret med angivelse antal personer, der har kørt med, og beløbet. Den røde kopi afleveres til kassereren.

7

Inden bussen afleveres, har chaufføren pligt til at kontrollere dieselmåleren. Viser måleren 1/4 fuld eller derunder, skal der fyldes dieselolie på. Der tankes på UNO-X, Silkeborgvej i Them, hvor kortet, som ligger i bussen, kan anvendes

8

Chaufføren sørger for den almindelige oprydning m.v. evt. støvsugning inde i bussen før den afleveres.

Den udvendige vedligeholdelse, vask og eftersyn påhviler chaufførerne.

9

Serviceeftersyn skal foregå efter de antal kørte km. Jfr. bussens servicehæfte.

10

Bestyrelsen udpeger sammen med formanden de personer der er behov for, der vil stille sig frivillig til rådighed som chauffør, når der er brug herfor. Disse chauffører skal fortrinsvis benyttes.

11

Alle der skal køre bussen, dvs. chauffører nævnt i pkt.10, skal gennemgå et instruktionskursus og køre en prøvetur med bussen.

12

Ved kørsel betales der pt. 50 kr. pr. deltager for kørsel i lokalområdet. Disse takster kan reguleres af bestyrelsen efter behov. Betaling for længere ture aftales med formanden.

13

Samtlige regninger vedr. bussens drift fremsendes formanden eller til kassereren.

14

Bestyrelsen har ret til at ændre og foretage rettelser i den udarbejdede instruks, hvis det findes påkrævet.

Instruksen er revideret, og den har været forelagt bestyrelsen den 23.10.2025. Den vedtages herved.

Them den 26.11.2025

Stig Madsen

Karl Sørensen

Ove Sørensen

Kaj Holst Jørgensen